

**FORMULARZ INTERPELACJI/ ZAPYTANIA\* RADNEGO**

Rada Gminy w Cmolasie  
WPEŁNIŁA  
08-01-2019  
L. dz. 2/2019/1  
podpis

Urząd Gminy Cmolas  
WPEŁNIŁO  
2019-01-09  
L. dz. 248/2019  
Zat.  
podpis

CMOLAS, DNIA 08-01-2019r.

IMIĘ I NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEGO: **Bernadetta Wolak-Postuszny**

**WÓJT GMINY CMOLAS**

za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Gminy Cmolas

**1. Krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego przedmiotem INTERPELACJI/ZAPYTANIA\*:**

Aktualnie mieszkańcy gminy, mogą kontaktować się z radnymi w sposób bezpośredni. Osobiście, jestem zwolennikiem takiej formy kontaktu z mieszkańcami i nadal zachęcam do bezpośredniego wyrażania swoich potrzeb oraz opinii. W dobie powszechnej cyfryzacji, brak jest jednak możliwości przesłania do radnego wiadomości w formie mailowej. Dla wielu osób jest to wygodna i szybka forma komunikacji.

**2. Treść INTERPELACJI/ZAPYTANIA\* z nich wynikającego:**

W związku z powyższym proszę o informację czy istnieje możliwość założenia dla mnie jako radnej, konta poczty elektronicznej w domenie urzędu gminy i opublikowanie na stronie urzędu gminy, jako adresu dedykowanego do kontaktu ze mną.

\* Niepotrzebne skreślić

*B. Wolak-Postuszny*  
.....  
Podpis radnego

**POUCZENIE:**

**Wyciąg z ustawy o samorządzie gminnym**

**Art. 24. 3. W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do wójta.**

4. *Interpelacja* dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.

5. *Zapytania* składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 4 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.

6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.

7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.