

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 49/2019
Wójta Gminy Cmolas
z dnia 15 Marca 2019

Instrukcja sporządzania informacji dodatkowej przez jednostki organizacyjne Gminy Cmolas

§ 1

Na dzień zamknięcia ksiąg rachunkowych jednostki sporządzają sprawozdanie finansowe składające się z:

1. bilansu,
2. rachunku zysków i strat,
3. zestawienia zmian w funduszu,
4. informacji dodatkowej.

§ 2

1. Informacja dodatkowa powinna zawierać dane w zakresie ustalonym w załączniku nr 12 do rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz panów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy ceowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017r. poz.1911)
2. W części I Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, należy wykazać następujące informacje:
 - 1) nazwę jednostki,
 - 2) siedzibę jednostki,
 - 3) adres jednostki,
 - 4) podstawowy przedmiot działalności jednostki,
 - 5) wskazanie okresu objętego sprawozdaniem,
 - 6) wskazanie, że sprawozdanie zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe,
 - 7) omówienie przyjętych zasad rachunkowości:
 - metody wyceny aktywów i pasywów (m. in. środki trwałe, wartości niematerialne i prawne, należności, inwestycje)
 - przyjęta metoda amortyzacji.
3. W części II Dodatkowe informacje i objaśnienia należy zwrócić uwagę na następujące zasady:
 - 1) dane w pozycji II.1.1 „szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych(..)” muszą być spójne z danymi wykazanymi w bilansie jednostki w pozycjach aktywów A.I i A.II. Dane te można zaprezentować w sposób przedstawiony w tabeli nr 1

Tabela Nr 1. Zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych

Lp.	Grupa rodzajowa składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia			Zmniejszenia			Razem zwiększenia (4+5+6)	Zmniejszenia			Razem zmniejszenia (8+9+10)	Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Aktualizacja wartości	Przychody (w tym nabycie)	Przemieszczenie	Zbycie	Likwidacja	Inne						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		
1	GRI	4.224.444,60		1.586.714,61		1.586.714,61							5.811.159,21	
	GRII	20.418.160,80		1.967.100,92		1.967.100,92							22.383.261,72	
	GR III	26.327,00						8.000,00					18.327,00	
	GRIV	1.007.869,22											1.007.869,22	
	GR VI	757.920,56											757.920,56	
	GRRVII	1.429.190,36											1.429.190,36	
	RVIII	274.805,31		75.812,10		75.812,10							274.805,31	
Razem		28.138.718,01		3.629.627,63		3.629.627,63		8.000,00				8.000,00	31.760.345,64	

Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia			Zmniejszenia			Razem zmniejszenia (18+19+20)	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (13+17-21)	Wartość netto składników aktywów		
	Aktualizacja	Amortyzacja za rok obrotowy	inne	Dotyczące zbytych składników	Dotyczące zlikwidowanych składników	inne			Stan na początek roku obrotowego (3-13)	Stan na koniec roku obrotowego (12-22)	
13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
1.519.690,80	GRI	136.413,12		136.413,12					1.656.103,93	2.704.753,80	4.155.055,28
7.291.601,30	GRII	935.311,35		935.311,35					8.226.912,64	13.126.559,50	14.158.349,08
8.000,00	GR III	2.565,78		2.565,78					2.565,78	18.327,00	15.761,22
897.118,61	GRIV	51.543,79		51.543,79					948.662,40	110.750,61	59.206,82
662.674,84	GR VI	28.057,98		28.057,98					690.732,83	95.245,72	67.187,74
1.399.190,36	GRRVII	0		0					1.429.190,36	0	0
967.045,13	RVIII	125.417,08		125.417,08					220.326,24	646.755,75	54.479,07

- 2) wykazanie danych w pozycji II.1.2 „aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami” powinno umożliwić ujawnienie różnic pomiędzy wartością ewidencyjną a wartością rynkową niektórych składników majątkowych, w tym dóbr kultury. Punkt uzupełniany jest wyłącznie wtedy, gdy jednostka posiada takie informacje.
- 3) odpisy aktualizacyjne zaprezentowane w pozycji II.1.3 „kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizacyjnych wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych” mogą dotyczyć np. środków trwałych, środków trwałych w budowie, wartości niematerialnych i prawnych. Wartość początkowa środków trwałych może być pomniejszana o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. Informacje te można przedstawić w sposób zaprezentowany w tabeli nr 2

Tabela Nr 2. Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizacyjnych wartość aktywów trwałych

Lp.	Grupa rodzajowa składnika aktywów	Stan odpisów na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan odpisów na koniec roku obrotowego (3 + 4 – 5)
1	2	3	4	5	6
	Razem				

- 4) w pozycji II.1.4 „wartość gruntów użytkowanych wieczysto” wykazuje się grunty Skarbu Państwa lub jst, w stosunku do których jednostka posiada prawo wieczystego użytkowania. Wartość gruntu może pochodzić np. z dokumentów ustanawiających prawo wieczystego użytkowania lub z dokumentów określających opłatę za to prawo. Prawo wieczystego użytkowania gruntów jest wykazywane w ewidencji bilansowej. Prezentuje się je w aktywach bilansu. Wartość gruntów, na które ustanowiono prawo wieczystego użytkowania gruntów, ujmuje się w ewidencji pozabilansowej. Dane te mogą zostać ujęte w sposób przedstawiony w tabeli nr 3

Tabela Nr 3 Wartość gruntów użytkowanych wieczysto

Lp.	Grunt (lokalizacja, nr działki)	Wyszczególnienie	Stan na początku roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (4 + 5 – 6)
				Zwiększenia	Zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7
1	Cmols	Powierzchnia (m ²)	12685			12685
		Wartość (zł)	8.118,00			8.118,00
2	Cmolass	Powierzchnia (m ²)	438			438
		Wartość (zł)	506,34			506,34

3	Cmolas	Powierzchnia (m ²)	38			38
		Wartość (zł)	12,33			12,33
4	Cmolas	Powierzchnia (m ²)	6652			6652
		Wartość (zł)	11.499,89			11.499,89
5	Cmolas	Powierzchnia (m ²)	1006			1006
		Wartość (zł)	1.739,10			1.739,10
6	Cmolas ,Ostrowy Baranowskie ,Jagodnik poręby Dymarskie	Powierzchnia (m ²)	3986			3986
		Wartość (zł)	5.813,82			5.813,82
7	Cmolas ,poręby Dymarskie	Powierzchnia (m ²)	29392			29392
		Wartość (zł)	5.200,00			5.200,00

- 5) dane w pozycji II.1.5 „wartość niemortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu”. Powyższe umowy charakteryzują się tym, że środki trwale użytkowane na ich podstawie nadal pozostają w księgach ich właścicieli, wartość takich środków trwałych ujmuje się w ewidencji pozabilansowej i zaprezentować można w sposób wskazany w tabeli nr 4

Tabela Nr 4 Wartość niemortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)
			Zwiększenia	Zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
Razem					

- 6) informacje wymagane w pozycji II.1.6 „liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych” mogą zostać zaprezentowane w sposób wskazany w tabeli nr 5

Tabela Nr 5 Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego		Zwiększenia		Zmniejszenia		Stan na koniec roku obrotowego	
		liczba	wartość	liczba	wartość	liczba	wartość	liczba	wartość
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Akcje	250						250	250,00
2	Udziały								
3	Dłużne papiery wartościowe (w tym obligacje)								
4	Inne papiery wartościowe								
Razem		250						250	250,00

- 7) w pozycji II.1.7 należy ujawnić „dane o odpisach aktualizujących wartość należności (...), z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)”. Zgodnie z § 10 ust. 1 i 4 rozporządzenia w sprawie rachunkowości oraz planów kont wartość należności aktualizuje się zgodnie z UOR (art.35b), a odpisy aktualizujące wartość należności są dokonywane nie później niż na dzień bilansowy. Odpisy wykorzystane to kwoty dotyczące nieściągalnych należności odpisanych w ciężar uprzednio dokonanych odpisów aktualizujących. Z kolei odpisy rozwiązane (zbędne) to odpisy, których wartość odniesiono na pozostałe przychody operacyjne lub przychody finansowe (w zależności od rodzaju należności, których odpisy dotyczyły) wskutek uregulowania zapłaty przez dłużnika lub ustąpienia przesłanek, dla których uprzednio utworzono odpis aktualizujący. Dane wymagane w tej części informacji dodatkowej można przedstawić w sposób wskazany w tabeli nr 6.

Tabela Nr 6. Dane o odpisach aktualizujących wartość należności

Lp.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Zmniejszenia		Razem zmniejszenia	Stan na koniec roku obrotowego (3+4-7)
				wykorzystanie	rozwiązanie		
1	2	3	4	5	6	7	8
Razem							

- 8) w pozycji II.1.8 należy zaprezentować „dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym”. W sytuacji kiedy jednostka tworzy rezerwy, informacje te mogą zostać wykazane w sposób przedstawiony w tabeli nr 7.

Tabela Nr 7. Dane o stanie rezerw

Lp.	Rodzaj rezerw według celu utworzenia	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Zmniejszenia		Razem zmniejszenia	Stan na koniec roku obrotowego (3+4-7)
				wykorzystanie	rozwiązanie		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Rezerwa bieżąca	47.000,00	0	7.300,00		7.300,00	39.700,00
2	Rezerwa celowa	50.000,00	0	28.672,90		28.672,90	21.327,10
3	Rezerwa na zarządzanie kryzysowe	95.000,00	0	0		0	95.000,00
Razem		192.000,00		35.972,90		35.972,90	156.027,10

- 9) w pozycji II.1.9 należy zaprezentować „podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: powyżej 1 roku do 3 lat, powyżej 3 do 5 lat, powyżej 5 lat”. W punkcie tym należy przedstawić długoterminowe zobowiązania według okresu ich spłaty. Dane te mogą zostać wykazane tak jak w tabeli nr 8.

Tabela Nr 8 Podział zobowiązań długoterminowych według pozostałego okresu spłaty

Lp.	Wyszczególnienie	Okres wymagalności						Razem	
		powyżej 1 roku do 3 lat		powyżej 3 do 5 lat		powyżej 5 lat			
		stan na						początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego
początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego	początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego	początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Razem								

- 10) w pozycji II.1.10 „kwota zobowiązań w sytuacji, gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), w według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub zwrotnego”. Punkt dotyczy wyłącznie jednostek, które mają zawarte umowy leasingu spełniające powyższe warunki.
- 11) w pozycji II.1.11 „łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i form tych zabezpieczeń”. W przypadku występowania zobowiązań zabezpieczonych na majątku należy wykazać je w ewidencji pozabilansowej. Zabezpieczenia na majątku mogą wystąpić w formie np.: hipoteki, przewłaszczenia na zabezpieczeniu, zastawu, innych zabezpieczeń. Dane można przedstawić w formie tabeli nr 9.

Tabela Nr 9 Kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki

Lp.	Rodzaj zabezpieczenia na majątku	Kwota zabezpieczenia
1	2	3
	Razem	

- 12) w pozycji II.1.12 "łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazywanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń" można przedstawić wg. poniższej tabeli Nr 10

Tabela Nr 10. Kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazywanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

Lp.	Wyszczególnienie według rodzaju zobowiązań warunkowych	Wartość zobowiązań warunkowych według stanu na:	
		Początek roku obrotowego	Koniec roku obrotowego
1	2	3	4
Razem			

- 13) w pozycji II.1.13 „wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwota czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie”. Jednostki, które zrezygnowały z rozliczania kosztów w czasie, nie wypełniają tego punktu.
- 14) w pozycji II.1.14 „kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie”. Otrzymane gwarancje i poręczenia należy ujmować w ewidencji pozabilansowej.
- 15) w pozycji II.1.15 „kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze”. W powyższym punkcie należy wykazać wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego, tj.: nagrody jubileuszowe, odprawy emerytalne i rentowe, świadczenia urlopowe, inne świadczenia pracownicze
- 16) w pozycji II.1.16 „inne informacje”. W powyższym punkcie należy przedstawić inne, istotne zdaniem jednostki informacje.
- 17) w pozycji II.2.1 „wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów”. Punkt wypełniają wyłącznie jednostki, które prowadzą gospodarkę materiałową.

18) w pozycji II.2.2 „koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym”. Pozycja ta występuje w jednostkach, które we własnym zakresie budują budynki, czy budowle oraz wytwarzają maszyny lub urządzenia. Informacje na temat kosztów wytworzenia środków trwałych w budowie należy przedstawić w formie tabeli Nr 11.

Tabela Nr 11. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

Lp.	Wyszczególnienie środków trwałych w budowie realizowanych we własnym zakresie	Koszty poniesione w ciągu roku na budowę środków trwałych		
		Ogółem	W tym:	
			Odsetki	Różnice kursowe
1	2	3	4	5
Razem				

19) w pozycji II.2.3 „kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie”. W powyższym punkcie należy wskazać przychody i koszty, które mają nadzwyczajną wartość lub wystąpiły incydentalnie

20) w pozycji II.2.4 „kwota należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych”. Punkt nie dotyczy jednostek samorządu terytorialnego.

21) w pozycji II.2.5 „inne informacje”. W powyższym punkcie należy przedstawić inne, istotne zdaniem jednostki informacje (np. struktura zatrudnienia)

22) w pozycji III „inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki”. W punkcie tym należy wskazać przede wszystkim zdarzenia, które wystąpiły po dniu bilansowym, a w sposób istotny wpływają na sytuację majątkową i finansową jednostki. Przedstawia się także zdarzenia, które wpływają na funkcjonowanie całej gminy.

Informacja dodatkowa

I	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego
1.	
1.1	Nazwa jednostki
	Urząd Gminy Cmolas
1.2	Siedziba jednostki
	Cmolas 237b
1.3	Adres jednostki
	36-105 Cmolas
1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<p>Gmina wykonuje zadania publiczne w imieniu własnym i na własną odpowiedzialność. Gmina posiada osobowość prawną.</p> <p>Do zakresu działania gminy należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu lokalnym, niezastrzeżone ustawami na rzecz innych podmiotów. Zadania gminy określone zostały w art. 7 ustawy o samorządzie gminnym. Zgodnie z art. 7 cyt. wyżej ustawy Zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty należy do zadań własnych gminy.</p> <p>W szczególności zadania własne obejmują sprawy:</p> <ol style="list-style-type: none">1. ładu przestrzennego, gospodarki nieruchomościami, ochrony środowiska i przyrody oraz gospodarki wodnej,2. gminnych dróg, ulic, mostów, placów oraz organizacji ruchu drogowego,3. wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych, utrzymania czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych, wysypisk i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą oraz gaz,4. lokalnego transportu zbiorowego,5. ochrony zdrowia,6. pomocy społecznej, w tym ośrodków i zakładów opiekuńczych,7. gminnego budownictwa mieszkaniowego,8. edukacji publicznej,9. kultury, w tym bibliotek gminnych i innych placówek upowszechniania kultury,10. kultury fizycznej i turystyki, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych,11. targowisk i hal targowych,12. zieleni gminnej i zadrzewień,13. cmentarzy gminnych,14. porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej,15. utrzymania gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych,16. polityki prorodzinnej, w tym zapewnienia kobietom w ciąży opieki socjalnej, medycznej i prawnej,

	<p>17. wspierania i upowszechniania idei samorządowej, 18. promocji gminy, 19. współpracy z organizacjami pozarządowymi, 20. współpracy ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw.</p> <p>Ustawy mogą nakładać na gminę obowiązek wykonywania zadań zleconych z zakresu administracji rządowej, a także z zakresu organizacji przygotowań i przeprowadzenia wyborów powszechnych oraz referendów. Zadania z zakresu administracji rządowej gmina może wykonywać również na podstawie porozumienia z organami tej administracji. Gmina może wykonywać zadania z zakresu właściwości powiatu oraz zadania z zakresu właściwości województwa na podstawie porozumień z tymi jednostkami samorządu terytorialnego Zgodnie z ustawą o samorządzie gminnym organami gminy są Rada Gminy i Wójt.</p>
2.	Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem 1.01.2018-31.12.2018
3.	Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne Sprawozdanie obejmuje łączne dane od 1.01.2018-31.12.2018
4.	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Środki trwałe pochodzące z zakupów wycenia się w cenie nabycia, pochodzące z darowizny wgł wartości wskazanej w umowie, nieodpłatnie otrzymane wgł wartości określonej w umowie. Środki trwałe na dzień bilansowy wycenia się w wartości początkowej pomniejszonej o odpisy amortyzacyjne. Pozostałe środki trwałe o wartości nieprzekraczającej 10.000,00 dla których odpisy amortyzacyjne uznawane są za koszt uzyskania przychodu w 100 % ich wartości w miesiącu oddania do użytkowania. Odpisów amortyzacyjnych dokonuje się zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych.
5.	Inne informacje
II	Dodatkowe informacje i objaśnienia
1.	
1.1	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierających stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Tabela Nr 1
1.2	Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury- o ile jednostka dysponuje takimi informacjami 0
1.3	Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych 0
1.4	Wartość gruntów użytkowanych wieczysto

	32.889,48
1.5	Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	0
1.6	Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	250 udziałów na 250,00 zł.
1.7	Dane o odpisach aktualizacyjnych wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	0
1.8	Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu rozwiązaniu i stanie końcowym
	156.027,10
1.9	Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	Powyżej 1 roku do 3 lat
	75.529,41
b)	Powyżej 3 do 5 lat
	5.627.320,00
c)	Powyżej 5 lat
	580.000,00
1.10	Kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego.
	0
1.11	Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	0
1.12	zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazywanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	0
1.13	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	0
1.14	Łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	0
1.15	Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	12.348,00
1.16	Inne informacje

2	
2.1	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
2.2	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
2.3	Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie 0
2.4	Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych 0
2.5	Inne informacje
3	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

SKARBNIK GMINY

Krzyszyna Róg

WÓJT

Eugeniusz Galek