

**Zarządzenie Nr 62/19**  
**Wójta Gminy Cmolas**  
**z dnia 15 kwietnia 2019r.**

*w sprawie powołania operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych w wyborach do Parlamentu Europejskiego, zarządzonych na dzień 26 maja 2019r.*

Na podstawie § 6 ust. 1 i 2 uchwały nr 40/2019 Państwowej Komisji z dnia 8 kwietnia 2019r. w sprawie warunków oraz sposobu pomocniczego wykorzystania techniki elektronicznej w wyborach do Parlamentu Europejskiego, zarządzonych na dzień 26 maja 2019r., **zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

1. Powołuje się, niżej wymienionych operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych, utworzonych na terenie gminy Cmolas:

- Pan Jacek Tyczka do OKW Nr 1 w Cmolasie,
- Pani Iwona Soda do OKW Nr 2 w Cmolasie,
- Pani Grażyna Kurdziel do OKW Nr 3 w Trzęsówce,
- Pani Paulina Piłat do OKW Nr 4 w Ostrowach Tuszowskich,
- Pani Elżbieta Wyparło do OKW Nr 5 w Ostrowach Baranowskich,
- Pani Małgorzata Kolasa do OKW Nr 6 w Jagodniku,
- Pan Jan Kardys do OKW Nr 7 w Hadykówce,
- Pani Justyna Fryc do OKW Nr 8 w Porębach Dymarskich,
- Pani Marta Białas do OKW Nr 9 w Cmolasie

2. Szczegółowy zakres zadań informatycznej obsługi obwodowej komisji wyborczej stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT  
Eugeniusz Galek



Załącznik  
do zarządzenia Nr 62/19  
Wójta Gminy Cmolas  
z dnia 15 kwietnia 2019r.

**Zadania operatora informatycznej obsługi obwodowej komisji  
wyborczej:**

- 1) udział w szkoleniu z zakresu obsługi systemu informatycznego;
- 2) wykonanie zadań przewidzianych w harmonogramie testu ogólnokrajowego – jeśli będzie on zakładał udział wyznaczonych operatorów;
- 3) odbiór loginu i hasła służącego do logowania się do systemu informatycznego;
- 4) przestrzeganie ustalonych zasad bezpieczeństwa i zabezpieczenie systemu informatycznego przed nieuprawnionym dostępem;
- 5) przygotowanie i sprawdzenie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do publicznej sieci przesyłania danych i zainstalowanego oprogramowania;
- 6) ustalenie z przewodniczącym obwodowej komisji wyborczej harmonogramu pracy w dniu głosowania;
- 7) przekazanie, w trakcie głosowania, danych o liczbie osób ujętych w spisie wyborców oraz o liczbie wydanych kart do głosowania (frekwencji), zgodnie z wytycznymi wskazanymi w odrębnej uchwale Państwowej Komisji Wyborczej;
- 8) wprowadzenie wszystkich danych zawartych w projekcie protokołu wyników głosowania w obwodzie;
- 9) umożliwienie wydruku projektu protokołu wyników głosowania w obwodzie z ewentualnym zestawieniem błędów oraz raportem ostrzeżeń, ułatwiający sprawdzenie zgodności arytmetycznej poprawności ustalenia wyników głosowania w obwodzie;
- 10) wprowadzenie danych z podpisanego protokołu wyników głosowania w obwodzie do sieci elektronicznego przekazywania danych;
- 11) zapisanie danych z protokołu wyników głosowania w obwodzie w postaci pliku na elektronicznym nośniku danych.

WÓJT  
Eugeniusz Galek

