

Zarządzenie Nr 113/19
Wójta Gminy Cmolas
z dnia 9 sierpnia 2019r.

w sprawie ustalenia zasad korzystania ze stołówek zorganizowanych w szkołach gminy Cmolas

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r. poz. 506 z późn. zm.) i art. 106 ust.3 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz.1148 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§1

Ilekoć w zarządzeniu jest mowa o:

1. szkole - należy przez to rozumieć szkołę, dla których organem prowadzącym jest gmina Cmolas,
2. uczniu - należy przez to rozumieć ucznia oraz wychowanka, pobierającego naukę w szkole, o której mowa w pkt 1,
3. rodzicach - należy przez to rozumieć również opiekunów prawnych,
4. stołówce - należy przez to rozumieć zorganizowane przez szkołę miejsce zbiorowego korzystania z posiłków, w którym pracownicy stołówki wydają lub przygotowują i wydają posiłki.

§2

1. Do korzystania z posiłków na stołówce szkolnej uprawnieni są:
 - 1) uczniowie, nauczyciele,
 - 2) pracownicy samorządowi – za pisemną zgodą dyrektora szkoły,
 - 3) osoby przebywające na obozach, zgrupowaniach organizowanych przez OWiR – na podstawie odrębnej umowy.
2. Do korzystania z posiłków na wynos uprawnieni są zbiorowo – uczniowie szkół z terenu Gminy Cmolas, które nie posiadają stołówki szkolnej – na podstawie porozumienia.
3. Czas pracy stołówki szkolnej określa dyrektor szkoły uwzględniając potrzeby racjonalnego żywienia uczniów, warunkującego prawidłowy ich rozwój, dobre samopoczucie i zdolność do nauki.

§3

1. Opłata wnoszona przez ucznia za śniadanie w stołówce szkolnej równa jest wysokości kosztów surowca przeznaczonego na wyżywienie w zależności od wydawanego posiłku nie więcej niż 3,50 zł. Wysokość opłaty, ustala się na podstawie obliczeń dokonanych w danej placówce, po uwzględnieniu cen rynkowych produktów oraz liczby stołujących się. Koszt tzw. wsadu do kotła ustala dyrektor szkoły na bieżąco. Do opłaty wnoszonej przez ucznia nie wlicza się wynagrodzeń pracowniczych oraz składek naliczanych od tych wynagrodzeń ani kosztów utrzymania stołówki.
2. Opłata wnoszona przez ucznia za obiad w stołówce szkolnej równa jest wysokości kosztów surowca przeznaczonego na wyżywienie w zależności od wydawanego posiłku nie więcej niż

4,50 zł. Wysokość opłaty, ustala się na podstawie obliczeń dokonanych w danej placówce, po uwzględnieniu cen rynkowych produktów oraz liczby stołujących się. Koszt tzw. wsadu do kotła ustala dyrektor szkoły na bieżąco. Do opłaty wnoszonej przez ucznia nie wlicza się wynagrodzeń pracowniczych oraz składek naliczanych od tych wynagrodzeń ani kosztów utrzymania stołówki.

3. Opłata wnoszona przez ucznia za podwieczorek w stołówce szkolnej równa jest wysokości kosztów surowca przeznaczonego na wyżywienie w zależności od wydawanego posiłku nie więcej niż 3,00 zł. Wysokość opłaty, ustala się na podstawie obliczeń dokonanych w danej placówce, po uwzględnieniu cen rynkowych produktów oraz liczby stołujących się. Koszt tzw. wsadu do kotła ustala dyrektor szkoły na bieżąco. Do opłaty wnoszonej przez ucznia nie wlicza się wynagrodzeń pracowniczych oraz składek naliczanych od tych wynagrodzeń ani kosztów utrzymania stołówki.
4. Dzienną wysokość opłaty za korzystanie z posiłku w stołówce szkolnej przez pracowników szkoły, pracowników samorządowych ustala się uwzględniając koszty przygotowania posiłku, w tym koszty surowca przeznaczonego na wyżywienie oraz koszty wynagrodzenia pracowników stołówki szkolnej oraz składki naliczane od tych wynagrodzeń.
5. Opłaty ustalone na podstawie ust. 1, 2, 3 i 4 wnosi się w okresach miesięcznych, z góry do 15 dnia miesiąca, w którym następuje korzystanie z posiłków w stołówce szkolnej, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. W uzasadnionych przypadkach dyrektor szkoły dla, rodzica lub pracownika szkoły, pracowników samorządowych uprawnionego do korzystania z posiłku w stołówce szkolnej, może wyznaczyć inny niż określony w ust. 5 termin wniesienia opłaty za korzystanie z posiłku w stołówce szkolnej, ustalonej na podstawie ust. 1, 2, 3 i 4
7. W przypadku nieobecności ucznia lub pracownika szkoły uprawnionego do korzystania z posiłku w stołówce szkolnej zwrotowi podlega dzienna wysokość opłaty za korzystanie z posiłku w stołówce szkolnej za każdy, z wyłączeniem pierwszego, dzień nieobecności, z zastrzeżeniem ust. 8. Zasada ta ma odpowiednio zastosowanie w przypadku rezygnacji z posiłku przez ucznia lub pracownika szkoły, pracownika samorządowego uprawnionego do korzystania z posiłku w stołówce szkolnej.
8. Dopuszcza się możliwość zwrotu dziennej wysokości opłaty za korzystanie z posiłku w stołówce szkolnej za pierwszy dzień nieobecności lub pierwszy dzień rezygnacji z posiłku w przypadku, gdy nieobecność lub rezygnacja zostaną zgłoszone nie później niż w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym nieobecność lub rezygnację z posiłku.
9. Odpisu za niewykorzystane posiłki w danym miesiącu dokonuje się w następnym miesiącu rozliczeniowym.

§ 4

W uzasadnionych przypadkach dyrektor szkoły może wyrazić zgodę na jednorazową sprzedaż większej liczby obiadów dla pracowników szkoły. Wówczas wnoszona opłata równa jest wysokości kosztów surowca przeznaczonego na wyżywienie (jednodniowe konferencje, spotkania pracownicze itp.).

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom szkół.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
Eugeniusz Galek

