

FORMULARZ INTERPELACJI/ ZAPYTANIA* RADNEGO

Rada Gminy w Cmolasie
WPLYNĘŁO DNIA
05-07-2022
L. dz. Zał.
podpis

CMOLAS, DNIA 05.07.2022

IMIĘ I NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEGO:

Ewelina Nowicka

WÓJT GMINY CMOLAS

za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Gminy Cmolas

1. Krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego przedmiotem INTERPELACJI/ZAPYTANIA*:

W centrum Ostrow Tuszowskich do kościoła parafialnego oraz dużego sklepu spożywczego codziennie przemieszczają się dużo ludzi. Przemierzając się przechodzą przez bardzo ruchliwą drogę powiatową w kierunku Toporowa narażając na niebezpieczeństwo siebie i innych uczestników ruchu drogowego.

2. Treść INTERPELACJI/ZAPYTANIA* z nich wynikającego:

Proszę o zorganizowanie prejskie dla pieszych na drodze powiatowej do Toporowa w miejscu na które pozwalają przepisy ruchu drogowego w pobliżu kościoła parafialnego i parkingu.

* Niepotrzebne skreślić

Nowicka Ewelina
Podpis radnego

POUCZENIE:

Wyciąg z ustawy o samorządzie gminnym

Art. 24. 3. W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do wójta.

4. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.

5. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 4 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.

6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.

7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.